



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00281 Поделение: _____ Изходящ номер: 132 от дата 25/02/2016 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Комплексен онкологичен център – Русе ЕООД		
Адрес ул. Независимост № 2		
Град Русе	Пощенски код 7002	Държава България
За контакти юрисконсулт	Телефон 082 819961	
Лице за контакти Апостолова		
Електронна поща kocruse@abv.bg	Факс 082 834339	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.kocruse.com Адрес на профила на купувача (URL): http://kocruse.com/profile/category/23-videoplatforma		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Отбрана
	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание**

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:
Доставка на Видеоплатформа за специализирани ендоскопски изследвания и терапия, с възможност за надграждане, за нуждите на КОЦ-Русе ЕООД

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS:	Място на изпълнение на доставката КОЦ-Русе ЕООД, ДКВ, Кабинет за долна и горна ендоскопия и ултразвукова диагностика. код NUTS: BG323	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за
 Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
 Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)
 Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител
 Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение
Срок на рамковото споразумение: _____

Срок в години: _____ или в месеци: _____		
Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:		
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):		
Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:		
или от: _____ до _____ Валута:		
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):		
II.1.5) Кратко описание на поръчката:		
Доставка на 1 бр. Видеоплатформа за специализирани ендоскопски изследвания и терапия, с възможност за надграждане, и свързаните с доставката дейности: монтаж, пускане в експлоатация, обучение на персонала за работа и гаранционна поддръжка.		
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)	
Осн. предмет	33100000	
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
II.2) Количество или обем на поръчката		
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)		
1 бр. Видеоплатформа за специализирани ендоскопски изследвания и терапия, с възможност за надграждане.		
Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)		
(в цифри): 140000.00 Валута: BGN		
или от: _____ до _____ Валута:		
II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>		
Ако да, описание на тези опции:		
Опции се предвижда да се използват:		
след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)		
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____		
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):		
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора		
II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката		
Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 60 (от сключване на договора)		

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

1. Участникът представя гаранция за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора. В документа, удостоверяващ внасяне на гаранция за участие / изпълнение, се вписва номерът на решението за откриване на процедурата.

2. Гаранцията за участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка е в размер на 1300 лв. (хиляда и триста лева). Гаранцията е посочена в абсолютна сума и не надвишава 1 % (едно на сто) от прогнозната стойност на поръчката без ДДС. Гаранцията за участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка се представя в една от формите по чл.60, ал.1 от ЗОП, определена съгласно чл.59, ал.2 от ЗОП – парична сума по сметка IBAN-BG15BUIB98881029101502, BIC – BUIBBSGF СИБАНК ЕАД, или оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция на същата стойност, издадена в полза на Възложителя, в която изрично са посочени основанията за нейното задържане, съгласно чл.61 от ЗОП. Гаранцията да е със срок на валидност 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението.

3. Възложителят определя размера на гаранцията за изпълнение – 1 % (едно на сто) от стойността на поръчката, отразена в сключения между страните договор. Гаранцията за изпълнение на договора се оформя в два отделни документа като гаранция за срочно изпълнение и гаранция за качествено изпълнение. Сумата на гаранцията за срочно изпълнение на договора е в размер на 80 % от гаранцията за изпълнение на договора, а гаранцията за качествено изпълнение е в размер на 20 % от гаранцията за изпълнение на договора. Гаранцията за срочно изпълнение се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след инсталация и пускане в действие на доставената апаратура, освен ако възложителят е усвоил същата. Гаранцията за качествено изпълнение се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след изтичането на гаранционния срок на апаратурата, освен ако възложителят е усвоил същата.

4. Участникът или определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение.

5. Всички разходи по гаранцията за участие в процедурата и тези по гаранцията за изпълнението на поръчката са за сметка на участника, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на възложителя. Участниците трябва да предвидят и заплатят своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранциите да не бъде по-малък от определения в процедурата.

6. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по гаранцията за участие и за изпълнение се представят в легализиран превод на български език.

7. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от членовете/съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Настоящата процедура се реализира със собствени средства на Възложителя. Възложителят заплаща дължимите по договора суми по банков път, по посочена от изпълнителя банкова сметка. Цената се заплаща, както следва: 1. Авансово плащане - в размер на 30 % от стойността на договора с вкл. ДДС в срок до 14 (четирнадесет) дни от сключване на договора, след представяне на фактура - оригинал за стойността на авансовото плащане. 2. Останалите 70 % с вкл. ДДС се заплащат на 7 (седем) равни месечни вноски, първата от които, платима до последно число на месеца, следващ месеца на представяне на приемо-предавателен протокол за доставка, монтаж, инсталация, пускане в действие и проведено обучение за работа с медицинската апаратура и оригинална фактура за дължимата сума. Възложителят заплаща сумите по всяка от седемте равни месечни вноски, в срок до последно число на месеца, следващ месеца на направеното предходно плащане.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай че участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

При подписване на договора за обществената поръчка участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи следните документи: 1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1-4 ЗОП и на посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал.2, т.1, 2, 4 и 5 ЗОП, освен когато законодателството на държавата в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя. Когато участникът е обединение, документите се представят от всеки един от участниците в обединението. 2. Удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ и данъчна регистрация на създаденото обединение, когато определеният Изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица. 3. В случай, че участникът, избран за изпълнител, е посочил в офертата, че при изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнители, при сключване на договора представя и оригинал на договора за подизпълнение и на допълнително споразумение към него, в случай, че има такова. 4. Документ на внесена гаранция за изпълнение на договора. В случай, че участникът, определен за Изпълнител, не представи някой от изброените по-горе документи, Възложителят определя за Изпълнител участникът, класиран на второ място, или прекратява процедурата.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването

им в професионални или търговски регистри:**Изискуеми документи и информация:**

Офертата се представя в КОЦ-Русе ЕООД в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес. Пликът съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва: Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, в който се поставят: 1) Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника; 2) Представяне на участника – по образец; 3) При участник обединение – заверено от участника копие на договора за обединение; 4) Разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено по ЗМИ – заверено от участника копие; 5) Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума; 6) Декларация по чл. 47, ал. 9 ЗОП – по образец; 7) Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП – по образец; 8) Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (в случай че е приложимо) – по образец; 9) Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС – по образец;

10) Декларация по чл. 4, ал. 7 и чл. 6, ал. 2 от ЗМИП – по образец; 11) Декларация за приемане на условията в проекта на договор – по образец; 12) Изрично писмено Пълномощно с нотариално удостоверяване на подписа на лицето, което представлява Участника в процедурата (в случай че е приложимо) – в оригинал или нотариално заверен препис. 13) Доказателства за техническите възможности и/или квалификация по чл. 51 от ЗОП, посочени в т. III.2.3 на обявлението. Плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят: 1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, в което е посочен срок за изпълнение на поръчката – по образец. 2. Продуктов каталог или проспект на предлаганата медицинска апаратура, в който се съдържат нейните работни характеристики – оригинал, придружен от превод на български език.

3. Документи, удостоверяващи, че предлаганата медицинска апаратура е сертифицирана по Директива 93/42/ЕИО и има нанесена СЕ маркировка – заверено от участника копие. 4. Валиден Сертификат на името на производителя за въведена сертифицирана система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2008, или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството – заверено от участника копие. 5. Валиден Сертификат на името на производителя съгласно стандарт ISO 13485 или еквивалентен, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството на медицински изделия – заверено от участника копие. 6. Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП – по образец (в случай че е приложимо). Плик № 3 с надпис "Предлагана цена", в който се поставят: 1. Ценово предложение – по образец.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Възложителят не изисква представяне на документи за

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Възложителят не поставя минимални изисквания към

икономическото и финансовото състояние на участника.	икономическите и финансови възможности на участниците.
III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП – по образец, заедно с доказателство за извършената доставка, предоставено под формата на удостоверение, издадено от получателя или компетентен орган, в заверено от участника копие, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката;</p> <p>2. Оторизационно писмо, издадено от производителя на медицинската апаратура, удостоверяващо правата на участника за представителство и търговия на територията на РБългария – заверено от участника копие и в превод на български език.</p> <p>3. Декларация-списък по чл.51, ал.1, т.7 от ЗОП – по образец;</p> <p>4. Валиден сертификат на името на участника за въведена сертифицирана система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2008, или еквивалент, с обхват на сертификата, съответен на предмета на поръчката или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството – заверено от участника копие.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. През последните три години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да е изпълнил минимум две доставки на видеоплатформи за гастреоентерологични ендоскопски изследвания.</p> <p>2. Участникът да е оторизиран от производителя на медицинската апаратура за представителство и търговия на територията на РБългария.</p> <p>3. Участникът да има на свое разположение минимум две технически лица, които ще отговарят за изпълнението на договора в частта: монтаж, пускане в експлоатация, обучение на персонала и гаранционен сервиз.</p> <p>4. Участникът да има въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008, или еквивалент, с обхват на сертификата, еднакъв или сходен с предмета на поръчката, или еквивалент.</p>
<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	
III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги	
<p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p>	
<p>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите:	

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенята по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена	
или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 28/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 13:00

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): 6 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие като я публикува в профила на купувача на електронния адрес на „КОЦ-Русе“ ЕООД – <http://kocruse.com/profile/category/23-videoplatforma>, в първия работен ден, следващ деня на публикуването на обявлението в РОП. Възложителят не поставя изискване за закупуване на документацията за участие. Възложителят ще предостави документацията на всяко лице, поискало от възложителя да му я предостави на хартиен носител, включително като му я изпрати за негова сметка. В тези случаи възложителят изисква от лицата заплащането на документацията, като цената е посочена в обявлението и не е по-висока от действителните разходи за нейното отпечатване и размножаване. Лицата, поискали получаването на документацията на място, могат да я получат всеки работен ден от 8:00 до 13:00 часа до датата, посочена в Обявлението, в сградата на КОЦ-Русе ЕООД, ул.Независимост № 2, ет.1, Каса, срещу представяне на документ за плащане. Плащането може да се извърши в касата или по банков път по сметка: IBAN-BG15BU1B98881029101502, BIC – BU1BVGSF СИБАНК ЕАД.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 28/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 13:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 29/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): КОЦ-Русе ЕООД

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Съгласно чл.64, ал.1 от ЗОП, Възложителят изпраща обявлението най-малко 52 дни преди крайния срок за получаване на офертите, а в случаите по чл.14, ал.3 от ЗОП – най-малко 40 дни преди крайния срок. На основание чл.64, ал.3 от ЗОП, срокът по чл. 64, ал.1 от ЗОП се намалява със 7 дни, поради изпращане на обявлението по електронен път и с още 5 дни, поради това че от датата на публикуване на обявлението в електронен вид, Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие и посочва в обявлението на Интернет адреса, на който тя може да бъде намерена – <http://kocruse.com/profile/category/23-videoplatforma>. Всички действия на възложителя към участниците са в писмена форма. Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на възложителя. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

		България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: съгласно чл. 120 ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 25/02/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

Г) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	

Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		